



2014

**STAATSBLAD
VAN DE
REPUBLIEK SURINAME**

No. 7

**WET van 9 januari 2014, houdende regels inzake het exploiteren van instellingen voor opvang van personen.
(Wet Opvanginstellingen)**

DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIEK SURINAME,

In overweging genomen hebbende, dat het wenselijk is regels vast te stellen - voor het exploiteren van instellingen voor opvang van personen - ;

Heeft, de Staatsraad gehoord, na goedkeuring door De Nationale Assemblée, bekrachtigd de onderstaande wet:

ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. de President: de President van de Republiek Suriname;
- b. de Minister: de Minister van Sociale Zaken en Volkshuisvesting;
- c. Aanmelder: degene die een verzoek doet tot inschrijving van een opvanginstelling in het Landelijk Register Opvanginstellingen;

- d. Advertentieblad: het Advertentieblad van de Republiek Suriname;
- e. Cliënt: degene die wordt opgevangen en gebruik maakt van de diensten in een opvanginstelling;
- f. Raden opvanginstellingen: de Raad of Raden van toezicht en advies als bedoeld in artikel 8;
- g. Deeltijdse opvang: opvang gedurende een deel of delen van de dag;
- h. Voltijdse opvang: vierentwintig (24) uur opvang;
- i. Duurzame opvang: opvang gedurende een aaneengesloten periode van tenminste drie kalendermaanden;
- j. Doelgroep: groep van personen voor wie de opvang is bedoeld ;
- k. Exploitant: degene die geregistreerd staat in het Landelijk Register Opvanginstellingen en aan wie de beschikking als bedoeld in artikel 4 lid 2 is verleend;
- l. Opvanginstelling: een ruimtelijke voorziening waar al dan niet tegen een vergoeding aan meer dan 5 cliënten deeltijdse, voltijdse of duurzame opvang, begeleiding of ontwikkelingskansen worden geboden;

- m. Beschikking: schriftelijke toestemming verleend door de minister, als bedoeld in de artikelen 4 lid 2 en 17 lid 1;
- n. Landelijk Register
Opvanginstellingen: een register waarin de opvanginstellingen zijn opgenomen die voldoen aan de kwaliteitsstandaarden als bedoeld in artikel 7 en derhalve gerechtigd zijn tot exploitatie;
- o. Controledienst opvanginstellingen: speciale controle-eenheid ten behoeve van de specifieke doelgroepen die bestaat uit deskundigen van de publieke en private sector;
- p. Assistentie: een programma dat vanuit het Ministerie is ingesteld om ondersteuning te verlenen aan bestaande en beginnende opvanginstellingen om te voldoen aan de kwaliteitsstandaarden als bedoeld in artikel 18 lid 2.

Artikel 2

1. Bij of krachtens staatsbesluit worden de kwaliteitsstandaarden voor de opvang van groepen van personen vastgesteld.
2. De kwaliteitsstandaarden als bedoeld in lid 1 van dit artikel hebben ten minste betrekking op:
 - a. het aantal personeelsleden, de bekwaamheid en de geschiktheid van de exploitant en het overige personeel;
 - b. de ruimtelijke voorzieningen;
 - c. het systeem van registratie van de cliënten binnen de opvanginstelling;
 - d. de programma's voor stimulatie, verzorging, educatie, en het daarbij te gebruiken materiaal;
 - e. de programma's voor participatie van het eigen milieu;
 - f. de hygiëne en de bewaking van de gezondheid van de cliënten;

- g. de vrijheid van cliënten;
- h. de veiligheidsaspecten in de opvanginstelling;
- i. de bereikbaarheid van de opvanginstelling;
- j. de privacy van cliënten.

AANMELDING EN REGISTRATIE

Artikel 3

1. Degene, die een opvanginstelling wenst te exploiteren, dient zich aan te melden bij de Controledienst voor de specifieke doelgroep.
2. De Minister draagt er zorg voor dat de aanmelding binnen 1 maand na de datum van aanmelding ter openbare kennis wordt gebracht door bekendmaking in het Advertentieblad en via andere toepasselijke media.
3. Een ieder is bevoegd binnen een maand na publicatie van de in lid 2 van dit artikel bedoelde bekendmaking, schriftelijke bezwaren op de aanmelding kenbaar te maken bij de Minister.
4. Bij de aanmelding dient overlegd te worden het volgende:
 - a. de persoonlijke gegevens van de aanmelder en in geval de aanmelder een rechtspersoonlijkheid bezittende instelling is, de statuten;
 - b. een verklaring omtrent het gedrag als bedoeld in de Wet op de Justitiële Documentatiedienst en de verklaringen omtrent het gedrag (S.B. 1984 no. 34);
 - c. het aantal cliënten en de leeftijdsopbouw van de cliënten;
 - d. de toelatingseisen tot de opvanginstelling;
 - e. de openingstijden van de opvanginstelling ;
 - f. de ligging van de opvanginstelling;
 - g. het bouw- en het inrichtingsplan;

- h. een op schrift gestelde visie en een pedagogisch of een agogisch beleidsplan;
 - i. een schema voor deskundigheidsbevordering van het personeel;
 - j. een model voor methodiek-, werk- en deskundigheidsontwikkeling;
 - k. een model voor de participatie van de thuisomgeving;
 - l. een model voor medezeggenschap van de cliënten;
 - m. een model voor klachtbehandeling;
 - n. het aantal personeelsleden alsook de vereiste opleiding en ervaring;
 - o. een rampenplan;
 - p. medische keuring van het personeel;
 - q. informatie van degene die met de leiding van de opvanginstelling belast of mede belast is;
 - r. een uittreksel van de Kamer van Koophandel of een uittreksel van het Stichtingsregister.
5. Indien de aanmelding geschiedt door een rechtspersoonlijkheid bezittende instelling, wordt door de aanmelder schriftelijk aangegeven wie de verantwoordelijkheid zal hebben over de exploitatie van de opvanginstelling en op welke wijze deze taak zal worden uitgeoefend.
6. Bij de aanmelding verkrijgt de aanmelder een overzicht van de kwaliteitsstandaarden voor de specifieke doelgroep (en) waaraan de opvanginstelling moet voldoen alvorens geregistreerd te worden in het Landelijk Register Opvanginstellingen.
7. Binnen een termijn van 4 maanden, te rekenen vanaf de datum van aanmelding, controleert de Controledienst of de opvanginstelling voldoet aan de kwaliteitsstandaarden.

Artikel 4

1. Voldoet de opvanginstelling aan de kwaliteitsstandaarden en voor zover er geen gegronde bezwaren zijn overeenkomstig het bepaalde in artikel 3, dan wordt de opvanginstelling ingeschreven in het Landelijk Register Opvanginstellingen.

2. De inschrijving in het Landelijk Register Opvanginstellingen geschiedt op grond van een daartoe strekkende beschikking verstrekt door de Minister aan de exploitant, waarna de exploitant gerechtigd is over te gaan tot exploitatie dan wel tot de continuering van de exploitatie van de opvanginstelling.
3. De beschikking, zoals bedoeld in lid 2, wordt binnen 30 dagen na advies van de Raad verstrekt aan de exploitant.
4. Het besluit tot inschrijving in het Landelijk Register Opvanginstellingen wordt door bekendmaking in het Advertentieblad en via andere toepasselijke media ter kennis van het publiek gebracht.
5. De exploitant is verplicht de beschikking duidelijk zichtbaar in de opvanginstelling te plaatsen.
6. Een besluit tot afwijzing wordt door de Minister aan de aanmelder schriftelijk medegedeeld en met redenen omkleed.
7. Het verzoek tot inschrijving wordt terstond afgewezen, indien de aanmelder of degene die belast of mede belast is met de leiding van de instelling, zich schuldig heeft gemaakt aan enig misdrijf of een overtreding genoemd in het Wetboek van Strafrecht.

BEZWAAR

Artikel 5

1. Tegen de beslissing van de Minister als bedoeld in artikel 4 lid 6 kan de aanmelder binnen een maand een bezwaarschrift indienen bij de Minister nadat de aanmelder in kennis is gesteld van het besluit.
2. De Minister beslist binnen 30 dagen op het bezwaarschrift.

BEROEP**Artikel 6**

1. Indien de bezwaren ongegrond zijn verklaard door de Minister, staat beroep open bij de President binnen een maand nadat de aanmelder in kennis is gesteld van het besluit.
2. Het beroep wordt ingesteld door indiening van een beroepschrift bij de President. De datum van ontvangst van het beroepschrift geldt als datum waarop het beroep is ingesteld.
3. De President beslist binnen drie maanden nadat het beroep is ingesteld bij een met redenen omkleed besluit, dat ten spoedigste ter openbare kennis wordt gebracht door bekendmaking in het Advertentieblad en in ten minste twee in Suriname verschijnende dagbladen.
4. Het beroep heeft een schorsende werking.

LANDELIJK REGISTER OPVANGINSTELLINGEN**Artikel 7**

1. Door de Minister wordt het Landelijk Register Opvanginstellingen ingesteld. Het register is openbaar.
2. Bij beschikking worden regels vastgesteld met betrekking tot de inrichting en de werking van het register .

RADEN OPVANGINSTELLINGEN**Artikel 8**

1. Bij of krachtens Staatsbesluit worden ten behoeve van het toezicht op de opvanginstelling Raden ingesteld.

2. De Raden hebben hun hoofdzetel te Paramaribo. Hun werkgebied behelst het gehele grondgebied van Suriname.
3. De leden van de Raden worden door de Minister benoemd voor een periode van drie (3) jaren en zijn terstond hernoembaar.
4. De leden van de Raden zijn verplicht tot geheimhouding van al hetgeen hen bij het verrichten van hun taken bekend is geworden, behoudens tegenover hen aan wie zij in het belang van de uitvoering van deze wet daarover mededeling moeten doen.
5. De kosten voor de instandhouding van de Raden komen ten laste van de begroting van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting.
6. De aan de leden van de Raden uit te keren vergoeding, wordt door de Minister, na verkregen goedkeuring van de Raad van Ministers, vastgesteld.

Artikel 9

1. Om tot lid van een Raad te worden benoemd, moet worden voldaan aan de volgende vereisten:
 - a. tenminste 5 jaren ingezetene zijn van de Republiek Suriname;
 - b. minimaal vijf (5) jaren aantoonbare werkervaring hebben op een of meerdere beleidsgebieden waarop deze wet van toepassing is;
 - c. niet in aanraking zijn geweest met Justitie;
 - d. niet een tuchtrechtelijke straf zijn opgelegd.
2. Op verzoek van de Minister wordt een antecedentenonderzoek ingesteld naar degene als bedoeld in lid 1 van dit artikel.

SCHORSING EN ONTSLAG

Artikel 10

1. De Minister kan een lid schorsen indien:
 - a. Het lid zonder wettige redenen twee of meer uitgeschreven vergaderingen van de Raad niet bijwoont gedurende een bepaalde periode. Dit is nader geregeld in het Huishoudelijke Reglement van de betreffende Raad;
 - b. het lid de aan hem opgedragen taken niet of niet naar behoren uitvoert;
 - c. tegen het lid een vervolging is ingesteld wegens een misdrijf.

2. De Minister ontslaat een lid:
 - a. op eigen verzoek;
 - b. wegens gebleken ongeschiktheid voor het vervullen van de functie;
 - c. wegens een andere zwaarwichtige in de persoon van de betrokkene gelegen reden.

TOEZICHT

Artikel 11

1. De Raden zijn belast met het toezicht op de naleving van het bij of krachtens deze wet bepaalde en dienen de Minister, gevraagd of ongevraagd van advies te voorzien inzake de toepassing en uitvoering van deze wet.

2. De Raden kunnen hun toezichthoudende taken, opdragen aan de Controledienst, zoals bedoeld in artikel 1 onder o.

3. De Raden adviseren de Minister over het inschrijven van een opvanginstelling in het Landelijk Register Opvanginstellingen, na rapportage van de Controledienst.
- 4 a. De leden van de Raad en de Controledienst hebben toegang tot elke plaats, niet zijnde een woning, voor zover dat redelijkerwijs nodig is voor de vervulling van hun taak, waarbij zo nodig zij zich toegang kunnen verschaffen met behulp van de sterke arm.
- b. De leden van de Raad en de Controledienst zijn bevoegd zich te doen vergezellen door hen aangewezen personen.
- 5 a. De leden van de Raad en de Controledienst hebben toegang tot woningen waarin, naar zij redelijkerwijs kunnen veronderstellen, handelingen worden verricht ten behoeve van de uitoefening van een beroep of bedrijf, voor zover het binnentreden redelijkerwijs nodig is voor de vervulling van hun taak.
- b. Een woning treden zij echter tegen de wil van de bewoner niet binnen zonder vergezeld te zijn van een hulpofficier van justitie of voorzien zijn van een bijzondere schriftelijke last van een hulpofficier van justitie.
6. Op verzoek van de Raad wordt een antecedentenonderzoek ingesteld naar een ieder die verantwoordelijk is voor de exploitatie of het beheer van opvanginstellingen, die in de instelling werkzaam is, of die in dienst zal worden genomen.

CONTROLEDIENST

Artikel 12

1. Bij of krachtens Staatsbesluit kunnen voor de Controledienst nadere regels worden vastgesteld ten aanzien van de werkwijze bij de registratie, de publicatie, de controle en de rapportage.

2. De Controledienst ontvangt van de exploitant alle inlichtingen, welke voor de uitoefening van haar taak nodig zijn. De exploitant geeft desgevraagd inzage van bescheiden, die voor de taakvervulling van belang zijn.
Degenen die gehouden zijn te beschikken over bescheiden en gegevens als bedoeld in de eerste volzin, kunnen zich slechts beroepen op de afwezigheid ervan, indien zij kunnen aantonen dat zij er niet over kunnen beschikken.
3. De Controledienst is bevoegd:
 - a. kennisneming te vorderen van boeken en andere zakelijke bescheiden en van gegevens die langs geautomatiseerde weg worden verwerkt, voor zover die redelijkerwijs nodig zijn voor de vervulling van hun taak;
 - b. afgifte van bescheiden en gegevens, dan wel vastlegging voor het maken van afschriften te vorderen.
4. De exploitant is verplicht tot medewerking die redelijkerwijs nodig is bij de uitoefening van de bevoegdheid van de dan wel de Controledienst als bedoeld in lid 3 van dit artikel. Degenen die uit hoofde van hun beroep of ambt tot geheimhouding verplicht zijn, kunnen zich daarvan verschonen doch uitsluitend voor zover het betreft hetgeen hun in die hoedanigheid is toevertrouwd.
5. De Controledienst brengt ten minste eenmaal per kwartaal een controlebezoek aan de opvanginstellingen. Van elk bezoek wordt een rapport opgemaakt, waarvan een kopie aan de instelling wordt verstrekt. De controlebezoeken vinden onaangekondigd plaats.

SCHRIFTELIJKE AANWIJZING

Artikel 13

1. Indien na inspectie is gebleken dat de kwaliteitsstandaarden niet of in onvoldoende mate worden nageleefd, zal er een schriftelijke aanwijzing door of vanwege de Minister worden gegeven.

2. De schriftelijke aanwijzing wordt met redenen omkleed, waarin wordt aangegeven op welke punten de kwaliteitsstandaarden niet of in onvoldoende mate zijn nageleefd, alsmede de in verband daarmee te nemen maatregelen.
3. De exploitant neemt de maatregelen binnen de bij de schriftelijke aanwijzing gestelde termijn in acht.
4. De termijn als genoemd in lid 3 van dit artikel kan, gehoord de Raad door de Minister worden verlengd.

EXPLOITATIEVERBOD

Artikel 14

Het is verboden enige opvanginstelling te exploiteren zonder ingeschreven te zijn in het Landelijk Register Opvanginstellingen, welke inschrijving is bekrachtigd door de uitgegeven beschikking door de Minister.

BESTUURLIJKE BOETE

Artikel 15

1. De Minister kan degene die in strijd handelt met het verbod als bedoeld in artikel 4 lid 5 of de verplichtingen als bedoeld in artikel 11 lid 6, en de artikelen 12 en 14, een bestuurlijke boete opleggen van ten hoogste SRD. 25.000,- (VIJFENTWINTIGDUIZEND SURINAAMSE DOLLAR).
2. De Minister kan de in lid 1 van dit artikel bedoelde een boete, alsmede de kosten van de invordering, bij dwangbevel vorderen.
3. Het dwangbevel wordt op kosten van de overtreder bij deurwaardersexploit betekend en levert een executoriale titel op in de zin van het tweede Boek van het Wetboek van Burgerlijke Rechtsvordering.

VERWIJDERING UIT HET LANDELIJK REGISTER OPVANGINSTELLINGEN

Artikel 16

Een opvanginstelling wordt uit het Landelijk Register
Opvanginstellingen verwijderd:

- a. indien de exploitant niet langer de opvanginstelling exploiteert;
- b. indien de opvanginstelling niet of niet meer voldoet aan de krachtens artikel 2 vastgestelde kwaliteitsstandaarden;
- c. indien drie maanden na inschrijving in het Landelijk Register Opvanginstellingen geen aanvang is gemaakt met de exploitatie van de opvanginstelling;
- d. indien de exploitant de aangewezen maatregelen uit de schriftelijke aanwijzing als bedoeld in artikel 13 de leden 1 en 3 niet binnen de gestelde termijn nakomt.

Artikel 17

1. De verwijdering uit het Landelijk Register Opvanginstellingen geschiedt op grond van een daartoe strekkende gedagtekende beschikking van de Minister.
2. De verwijdering uit het Landelijk Register Opvanginstellingen wordt door bekendmaking in het Advertentieblad van de Republiek Suriname en in tenminste twee in Suriname verschijnende dagbladen ter kennis van het publiek gebracht.

OVERGANGS-EN SLOTBEPALINGEN**Artikel 18**

1. Degene die voor de inwerkingtreding van deze wet reeds een opvanginstelling exploiteert, kan zich tot uiterlijk drie (3) maanden na de inwerkingtreding van deze wet aanmelden overeenkomstig het bepaalde in artikel 3 lid 1, mits zij aan de gestelde regels zoals bedoeld in artikel 3 lid 4 voldoet. Op degene bedoeld in de eerste volzin is gedurende de daarin genoemde termijn, het bepaalde in de artikelen 13, 14, 15 en 16 niet van toepassing.
2. Degene die niet binnen de in het lid 1 van dit artikel genoemde termijn aan de bij of krachtens deze wet gestelde kwaliteitsstandaarden voldoet, kan een verzoek om assistentie indienen bij de Minister.
3. De assistentie wordt op voorstel van de Commissie en na overleg met de betreffende instelling, door de Minister vastgesteld.
4. Degene aan wie ingevolge lid 2 van dit artikel assistentie is verleend, wordt na het volledig uitvoeren van de assistentie ingeschreven in het Landelijk Register Opvanginstellingen.
5. Op de in lid 2 van dit artikel bedoelde personen is gedurende de assistentieperiode het bepaalde in de artikelen 13, 14, 15 en 16 niet van toepassing.

Artikel 19

1. Deze wet wordt aangehaald als Wet Opvanginstellingen.
2. Zij wordt in het Staatsblad van de Republiek Suriname afgekondigd.
3. Zij treedt in werking na 6 maanden na de dag volgende op die van haar afkondiging.
4. De Minister van Sociale Zaken en Volkshuisvesting is belast met de uitvoering van deze wet.

Gegeven te Paramaribo, de 9^e januari 2014,

DESIRÉ D. BOUTERSE

Uitgegeven te Paramaribo, de 5^e februari 2014
De Minister van Binnenlandse Zaken,

S. MOESTADJA

**WET van 9 januari 2014, houdende regels inzake het exploiteren van instellingen voor opvang van personen.
(Wet Opvanginstellingen)**

MEMORIE VAN TOELICHTING

ALGEMEEN

Degenen die worden opgevangen door derden zijn veelal afhankelijk van de zorg die aan hen wordt besteed en zijn daardoor kwetsbaar. In Suriname komen voor exploitatie van een opvanginstelling door een rechtspersoon en exploitatie van een opvanginstelling door een natuurlijke persoon voor.

Door de steeds groter wordende sociaal-maatschappelijke nood is het aantal opvanginstellingen toegenomen. Deze groei neigt tot wildgroei welke kan leiden tot bedreiging van het welzijn van de personen die er worden opgevangen. Gezien deze explosieve groei en het feit dat de kosten voor exploitatie van elke vorm van opvang in de afgelopen jaren drastisch zijn gestegen, is het van belang dat:

1. er een kader gecreëerd wordt waarbinnen een goede zorg geboden kan worden aan cliënten;
2. de overheid mede zorg draagt voor het ledigen van de sociaal-maatschappelijke nood in de gemeenschap.

De onderhavige wet strekt ertoe invulling te geven aan bovenstaande punten.

Met dit wetgevende product zullen de meest noodzakelijke vereisten voor het adequate beheer van opvanginstellingen en het bieden van goede en voldoende zorg worden gewaarborgd, waarbij primair de bescherming van de doelgroep en het bevorderen van het welzijn van de doelgroep voorop worden gesteld.

Eenzijds wordt regulerend opgetreden door de exploitatie van de instellingen voor opvang te verbinden aan een registratieplicht in het Landelijk Register Opvanginstellingen. Voorwaarde om ingeschreven te worden in het vorengenoemde register, is het voldoen aan de bepalingen die zijn gesteld in deze wet. Anderzijds zal de overheid, i.c. het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting, vooral voor de reeds bestaande opvanginstellingen, in gemeen overleg met de leiding van de instellingen een assistentieprogramma ontwikkelen dat ertoe moet leiden dat de instellingen worden ondersteund om aan de kwaliteitsstandaarden zoals bij deze wet bepaald, te voldoen. Deze assistentie biedt financiële en technische ondersteuning.

ARTIKELSGEWIJZE TOELICHTING

Artikel 1

Dit artikel geeft weer wat onder enkele begrippen binnen deze wet wordt verstaan. De omschrijving van de begrippen is specifiek gericht op een juiste toepassing van deze wet. Met het woord “duurzaam” wordt een periode van 3 maanden bedoeld, welke na consultatie met het maatschappelijk veld is vastgesteld. Bij de consultatie is uitgegaan van een redelijk termijn om te spreken van opvang waarvoor regelgeving moet worden vastgesteld.

Onder deel of delen van de dag wordt verstaan:

1. halve dagopvang: gedurende tien (10) tot twaalf (12) uur aaneengesloten;
2. dagdeelopvang: minimaal vier (4) tot maximaal tien (10) uur aaneengesloten.

Deze omschrijvingen zijn eveneens na discussie met het maatschappelijk veld overeengekomen.

Het aantal van meer dan 5 cliënten is uiteindelijk gekozen omdat na consultatie met het maatschappelijk veld, de actoren van oordeel waren dat op het moment dat er meer dan 5 cliënten duurzaam worden opgevangen, er regels van toepassing moeten zijn. Dit vanwege het feit dat er dan kan worden gesproken over dienstverlening waar de waarborging van de kwaliteit in acht moet worden genomen. Deze gedachtegang leeft vanaf de jaren 80 toen gediscussieerd werd over het opstellen van wetgeving voor de opvang van personen.

Artikel 2

De kwaliteitsstandaarden dienen als meetinstrumenten om de kwaliteit van de zorg te waarborgen.

Artikel 3

Dit artikel stelt dat een ieder die een opvanginstelling wenst te exploiteren, zich eerst moet aanmelden voor registratie bij de controledienst. De aanmelding zoals bedoeld in dit artikel wordt ter openbare kennis gebracht door bekendmaking in het Advertentieblad en via andere toepasselijke media. Ten aanzien van andere toepasselijke media wordt gedacht aan aanplakkingen bij de Districtsafdelingen van het Ministerie van Sociale Zaken en Volkshuisvesting of Districtscommissariaten van het Ministerie Regionale Ontwikkeling of publicatie in een dagblad of huis aan huis. Hierna vindt toetsing plaats van de kwaliteitsstandaarden binnen de opvanginstelling ter waarborging van de kwaliteitszorg en ter bescherming van de doelgroep. De wet biedt de mogelijkheid aan de burgers bezwaren kenbaar te maken over de aanmelder, welke informatie ook van belang is voor de besluitvorming tot inschrijving in het Landelijk Register Opvanginstellingen.

Bij de aanmelding dient de nodige documentatie te worden ingediend, die het mogelijk moet maken de kwaliteit van de exploitatie te beoordelen. Tot de in te dienen bescheiden behoren:

- a. de persoonlijke gegevens van de natuurlijke of rechtspersonen. Deze gegevens zijn van belang omdat zij de verantwoordelijkheid krijgt over de zorg voor anderen; de rechtspersonen dienen naast informatie over het bestuur en de leiding van de instelling, eveneens hun statuten in te dienen.
- b. een verklaring omtrent het gedrag als bedoeld in de Wet op de Justitiële Documentatiedienst en de verklaringen omtrent het gedrag (S.B. 1984 no. 34). Deze verklaring van goed gedrag betreft een ieder die verantwoordelijk is voor de exploitatie of het beheer van opvanginstellingen, die in de instelling werkzaam is, of die in dienst zal worden.

- c. het aantal mensen aan wie zorg geboden zal worden en de leeftijdscategorie waartoe zij behoren.
- d. de toelatingseisen: Hieruit moet blijken voor welke doelgroep de opvanginstelling operationeel is alsook wat de geboden kwaliteit aan zorg is. De toelatingseisen mogen nimmer ertoe leiden dat mensen op basis van ras, geloofsovertuiging of geslacht of beperking worden uitgesloten. Bij het opstellen van de toelatingseisen moet het non-discriminatiebeginsel voortvloeiende uit de mensenrechtenverdragen in acht worden genomen. Bij de indiening van het verzoek tot opname in de opvanginstelling, geeft de cliënt aan tot welke religieuze denominatie of levensbeschouwing hij of zij behoort. Bij deze opname geeft de opvanginstelling vooraf aan welke religieuze denominatie of levensbeschouwing zij uitdraagt. Door deze opgave kan door de cliënt geen beroep worden gedaan op het non-discriminatiebeginsel.
- e. de openstelling: aangegeven moet worden of het een voltijdse of deeltijdse opvang betreft. Bij een deeltijdse openstelling moeten de openingstijden worden vermeld.
- f. de ligging van de opvanginstelling: dit is de locatie die men beschikbaar stelt.
- g. het bouw- en het inrichtingsplan. De bouwtekeningen (waaronder plattegrond, funderingstekening en de afvoer van riool- en hemelwater) dienen te worden overgelegd.
- h. Doelstellingen van de opvanginstelling. Tevens een opvoedkundig of agogisch verantwoord beleidsplan, welke gericht is op de betreffende ontwikkelingsfasen van de cliënten. In geval het kinderen betreft, dient een opvoedkundig beleidsplan te worden opgemaakt. Betreft het de opvang van volwassenen dan dient er een agogisch stappenplan te worden opgemaakt. In het beleidsplan worden ondermeer aangegeven de wijze hoe er moet worden omgegaan met de cliënten, jaar-, maand-, week-, dagprogramma's en materiaalopgaven;
- i. een plan voor deskundigheidsbevordering voor het personeel. Hieronder wordt niet slechts upgrading begrepen, maar ook 'refreshment courses'.

- k. een model voor de participatie van het eigen milieu. Van belang is dat de cliënt de gelegenheid krijgt deel uit te blijven maken van de omgeving waaruit zij afkomstig is. Dit houdt bijvoorbeeld in dat de cliënt regelmatig de gelegenheid wordt geboden om terug te gaan naar het eigen milieu en dat mensen uit het eigen milieu ook de gelegenheid wordt geboden de cliënt te bezoeken. Leidraad hierbij is het belang van de cliënt.
- l. een model voor medezeggenschap van de cliënten; aangegeven moet worden op welke gebieden inspraak mogelijk is en hoe dit geëffectueerd zal worden.
- m. in verband met klachten van cliënten, moeten procedures zijn vastgesteld voor het deponeren en behandelen van klachten. Hiervoor wordt er een protocol opgesteld in overleg met desbetreffende deskundigen.
- o. tevens dient er een rampenplan te zijn. Dit houdt onder meer in:
- hoeveel brandblusapparaten er worden geplaatst;
 - waar worden de brandblusapparaten geplaatst;
 - jaarlijkse controle van de brandblusapparaten;
 - wat is de vluchtroute;
 - frequentie van de ontruimingsoefeningen;
 - hoe te handelen bij een overstroming.
- Hiervoor wordt er een protocol opgesteld in overleg met desbetreffende deskundigen.
- p. In het belang van het welzijn van de client dienen alle personeelsleden jaarlijks een medische keuring te ondergaan. Voor personeelsleden die belast zijn met het bereiden en verstrekken van voeding dient het een foodhandlerskeuring te betreffen.

Als de benodigde informatie niet volledig is, zal de aanmelder de begeleiding krijgen om alsnog de nodige bescheiden over te leggen zoals bedoeld in dit artikel. Indien nodig wordt assistentie verleend.

Artikel 4

De Minister verleent de beschikking welke de inschrijving in het Landelijk Register Opvanginstellingen aangeeft. De inschrijving in het bedoelde register dient ter kennis van het publiek te worden gebracht. Daarbij dient publicatie niet slechts in het Advertentieblad van de Republiek Suriname te geschieden, maar tevens in tenminste twee in Suriname verschijnende dagbladen. Hierdoor zal een groter publiek bereikt worden met de bekendmaking.

Artikel 5

In het kader van rechtsbescherming van degene op wie de wet van toepassing is en diens rechtszekerheid, zijn er voorzieningen van bezwaar en beroep geregeld in deze wet.

Het instellen van bezwaar geschiedt bij de Minister terwijl beroep dient te worden aangetekend bij een hoger beroepsorgaan, n.l.: de President.

Artikel 6 lid 2

Met schorsende werking wordt bedoeld dat voor zover de opvanginstelling een bestaande instelling is, die niet operationeel blijft, totdat er een besluit is genomen door de President. In dit geval betreft het een opvanginstelling die reeds activiteiten ontplooit.

Artikel 7

Dit artikel geeft aan dat er voor de opvanginstellingen een Landelijk Register Opvanginstellingen wordt ingesteld, welke dient als informatie betreffende de opvanginstelling en de daaraan gekoppelde doelgroep. Voorzover tijdens de exploitatie wijzigingen worden aangebracht in de geregistreerde informatie, dient de desbetreffende instelling de wijzigingen te laten registreren.

De specifieke inrichting van het register en de werking daarvan zullen bij beschikking worden vastgesteld. Het register is openbaar, hetgeen inhoudt dat een ieder inzage in heeft.

Artikel 8

Met de totstandkoming van de wet worden Raden ingesteld ten behoeve van het toezicht op de opvanginstelling. Het gaat om de opvanginstellingen die kinderen van 0 tot 8 jaar of kinderen van 9-18 jaar met een uitloop naar 25 jaar (vallen onder de Algemene Standaarden) of mensen met een beperking of seniorenburgers opvangen.

Artikel 9

Deze wet is ter bescherming van personen in opvanginstellingen, waarbij deze bescherming gestoeld is op standaarden ter waarborging van de kwaliteit van de zorg. Derhalve zal bij het samenstellen van de commissie opvanginstellingen gekozen worden voor deskundigheid die kennis draagt van de beleidsgebieden waar deze wet van toepassing op is. Deze beleidsgebieden betreffen o.a mensen met een beperking, kinderen en jeugdigen en seniorenburgers. Door het opnemen van een periode van ten minste vijf jaar, zoals bedoeld in lid 1 van dit artikel, wordt aangenomen dat degene reeds is geïntegreerd in de Surinaamse samenleving en aldus kennis draagt van de Surinaamse cultuur. Verder is het van belang dat wanneer gesproken wordt over het opdelen van het Landelijk Register Opvanginstellingen de expliciete doelgroepen nader te specificeren. De 3 doelgroepen zijn Mensen met een beperking, Seniorenburgers en Kinderen en Jeugdigen. De kinderen en jeugdigen worden verder onderverdeeld in:

- a. Kinderen van 0-8 jaar vallende onder de ECD-standaarden.
- b. Kinderen en jeugdigen van 9-18 jaar met een uitloop naar 25 jaar vallende onder de Algemene Standaarden.

Degenen die voorgedragen worden om zitting te nemen in de Raad zullen door middel van een bewijs van goed gedrag moeten aantonen dat zij niet in aanraking zijn geweest met Justitie. Hieruit zal moeten blijken dat zij zich niet hebben schuldig gemaakt aan zware misdrijven.

Te denken valt aan onder andere zeden delicten. Er zal ook een antecedentenonderzoek worden ingesteld naar dezelfde personen. De reden hiertoe is dat ze van onbesproken gedrag moeten zijn. Dit moet gezien worden vanuit de toezichthoudende- en adviserende taken van de Raad die zij moet uitvoeren daar de uitgebrachte adviezen zwaarwichtige gevolgen kunnen hebben voor de doelgroep.

Artikel 10

Volgens lid 2, kunnen leden door de Minister worden ontslagen:

- op eigen verzoek;
- indien is gebleken dat zij ongeschikt zijn bevonden om de functie te vervullen. Hierbij kan gedacht worden aan bijvoorbeeld het niet vertrouwelijk behandelen van informatie waarover men in dit kader de beschikking heeft gekregen
- wegens andere zwaarwichtige redenen in de persoon van betrokkene gelegen. Hiervan is onder meer sprake als er onverenigbaarheid van functies ontstaat, zoals wanneer een lid is veroordeeld wegens een gepleegd misdrijf of bij ondercuratelestelling.

Artikel 11

De Raden worden gekwalificeerd als te zijn een adviesorgaan van de Minister. In dit verband neemt de Minister een besluit na het advies te hebben verkregen van de Raden.

In eerste instantie zijn de toezichthoudende taken toebedeeld aan de Raden. Met de bepaling van lid 2 wordt de mogelijkheid geboden om de toezichtbevoegdheden van de Raden over te dragen aan de Controledienst, waardoor deze door de Controledienst worden uitgevoerd.

Artikel 12

Ter bescherming van ondermeer het welzijn van personen die er worden opgevangen wordt een dergelijk onderzoek ingesteld.

Artikel 13

Het exploitatieverbod is niet van toepassing op natuurlijke personen die cliënten opvangen, behorende tot hun bloedverwanten als bedoeld in het Surinaams Burgerlijk Wetboek. Het uitgangspunt is dat de opvang door de eerder genoemde natuurlijke persoon geen commerciële doeleinden voor ogen mag hebben. Te denken valt aan ondermeer de oma, die haar kleinkinderen opvangt.

Artikel 14

Om handhavingstekorten weg te maken is ervoor gekozen bestuursrechtelijke handhavingsbevoegdheden aan het bestuursorgaan toe te kennen die veelal sterk liggen in het verlengde van de uitvoering van deze wet. Hierdoor wordt de effectieve handhaving bevorderd. De genoemde maatregelen betreffen bestuurlijke sancties. De sancties maken het mogelijk dat de kwaliteitsstandaarden daadwerkelijk nageleefd kunnen worden. Zo kan het bestuursorgaan een schriftelijke aanwijzing geven als na inspectie blijkt dat de opvanginstelling de kwaliteitsstandaarden niet of in onvoldoende mate heeft nageleefd. In een aanwijzing wordt gemotiveerd aangegeven op welke punten de opvanginstelling in gebreke is. Daarnaast bevat de aanwijzing de maatregelen die de opvanginstelling moet treffen om haar zaken op orde te krijgen. In het geval de opvanginstelling aan een aanwijzing geen gevolg geeft, heeft het bestuursorgaan de mogelijkheid de opvanginstelling uit het Landelijk Register Opvanginstellingen te verwijderen.

De minister krijgt de beslissingsruimte om de termijn zoals genoemd in lid 4 van dit artikel te verlengen. Zo kan de instelling of de exploitant die niet in staat was de maatregelen binnen de bij de schriftelijke aanwijzing gestelde termijn te treffen, aan de minister kenbaar maken waarom hij die maatregelen niet heeft kunnen treffen. En afhankelijk van de beweegredenen van de exploitant kan de minister, nadat hij de Raad heeft gehoord, afwegen de termijn te verlengen.

Artikel 15

Het systeem van bestuurlijke boete is opgenomen. Dit handhavinginstrument wordt ingezet om de naleving van de kwaliteitsstandaarden en de nakoming van de plicht die op diverse personen rust om informatie te verschaffen, af te dwingen. In de wet is er een maximaal boetebedrag opgenomen. De reden hiertoe is dat hoge boetes een afschrikkende werking moeten hebben op degenen op wie de wet van toepassing is, teneinde de regels in de wet na te leven.

Artikel 16

Verwijdering uit het landelijk register brengt met zich mee dat er geen cliënten mogen worden opgevangen. Dit wordt gezien als te zijn een uiterste sanctiemiddel indien niet wordt voldaan aan de bepalingen zoals vastgesteld in dit artikel.

Artikel 18

Het assistentieprogramma behelst zowel technische als financiële assistentie. Met de technische assistentie worden bedoeld trainingen en zaken van pedagogische-als administratieve aard. Het gaat hierbij om ondersteuning van het beleid van de instelling. Bij financiële assistentie gaat het om ondersteuning met betrekking tot de fysieke gesteldheid van de instellingen, bijvoorbeeld materiaal welke gekocht moet worden voor de instelling om te kunnen exploiteren.

Artikel 19

Door deze bepaling wordt rekening gehouden met de mogelijkheid voor uitvoeringsorganen en andere bij de regeling betrokkenen om zich tijdig op de regeling in te stellen.

Paramaribo, 9 januari 2014,

DESIRÉ D. BOUTERSE

