



2018

**STAATSBLAD  
VAN DE  
REPUBLIC SURINAME**

No. 106

**WET van 30 november 2018, houdende regels voor de Buitenlandse Dienst (Wet Buitenlandse Dienst).**

**DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIEK SURINAME,**

In overweging genomen hebbende, dat het nodig is regels voor de organisatie van de buitenlandse dienst, vast te stellen;

Heeft, de Staatsraad gehoord, na goedkeuring door De Nationale Assemblée, bekrachtigd de onderstaande wet:

**Hoofdstuk I  
Algemene bepalingen  
Artikel 1**

In deze wet en de daarop berustende bepalingen wordt verstaan onder:

- a. President : de President van de Republiek Suriname;
- b. Regering : de Regering van de Republiek Suriname;
- c. Minister : de Minister belast met de zorg voor het buitenlands Beleid;
- d. Bevoegd gezag : de Minister van Buitenlandse Zaken;
- e. Ministerie : het Ministerie van Buitenlandse Zaken;

- f. Functie : werkzaamheden door de ambtenaren of werknemers te verrichten krachtens hetgeen door het bevoegd gezag aan betrokkene is opgedragen;
- g. Buitenlandse Dienst : dienst als bedoeld in artikel 3 die de betrekkingen van de Republiek Suriname met het buitenland ambtelijk voorbereidt, gestalte geeft en tot uitvoering brengt;
- h. Buitenpost : ambassade, permanente vertegenwoordiging, consulaat-generaal, consulaat of vice-consulaat van de Republiek Suriname;
- i. Chef de poste : Buitengewoon en Gevolmachtigd Ambassadeur, Permanente Vertegenwoordiger, Zaakgelastigde, Consul Generaal, Consul of Vice Consul die leiding geeft aan een buitenpost;
- j. Ambassadeur : degene die door de President is benoemd om de Republiek Suriname te vertegenwoordigen bij een ander land of bij een internationale organisatie;
- k. Ambassadeur in Algemene Dienst : een ambtenaar van de Buitenlandse Dienst die uit hoofde van zijn taken en verantwoordelijkheden is benoemd tot Ambassadeur in Algemene Dienst;
- l. Ambtenaar van de Buitenlandse Dienst : degene die door het bevoegd gezag als ambtenaar van de Buitenlandse Dienst is aangesteld;

- m. Inspecteur van de Buitenlandse Dienst : degene die door het bevoegd gezag is belast met het toezicht op de naleving van de administratieve en comptabele regels op de buitenpost;
- n. Detachering : plaatsing van een ambtenaar door het bevoegd gezag op een buitenpost;
- o. Mutatie : verplaatsing van een ambtenaar van een buitenpost naar een andere buitenpost;
- p. Terugroeping : verplaatsing van een ambtenaar van een buitenpost naar het hoofdkantoor van het Ministerie;
- q. Gezin : huishouden bestaande uit man en vrouw, dat op basis van een huwelijk tot stand is gebracht, of een alleenstaande man of vrouw en de eigen wettige, gewettigde, geadopteerde, natuurlijk erkende kinderen of de kinderen over welke krachtens rechterlijke beslissing de voogdij wordt uitgeoefend, tot de leeftijd van achttien jaar;
- r. Standplaats : grondgebied van de staat of de staten waar de werkzaamheden moeten worden uitgevoerd;
- s. Werknemer : degene die door het bevoegd gezag op een buitenpost op arbeidsovereenkomst in dienst is genomen;

- t. Honorair consul : degene die door het bevoegd gezag als honorair consul als bedoeld in artikel 11 is aangesteld
- v. Suriname Diplomaten Instituut : het kennisinstituut van het Ministerie voor opleiding en vorming van Surinaamse onderdanen voor een loopbaan in de Buitenlandse Dienst.

### **Artikel 2**

Onverminderd het bepaalde in deze wet waarin een staatsbesluit is voorgeschreven, kunnen omtrent het bepaalde in deze wet bij of krachtens staatsbesluit nadere regels worden vastgesteld.

## **Hoofdstuk II Organisatorische bepalingen De Buitenlandse Dienst Artikel 3**

1. Onder het Ministerie ressorteert een Buitenlandse Dienst.
2. De Buitenlandse Dienst bestaat uit:
  - a. degenen die door de President dan wel de Minister als ambtenaar van de Buitenlandse Dienst zijn benoemd;
  - b. degenen die door of namens de Minister als werknemer in dienst zijn genomen;
  - c. ambtenaren van een ander Ministerie, die door hun Minister zijn voorgedragen voor detachering;
  - d. anderen dan de onder a tot en met c genoemden die door of in overeenstemming met de Minister tijdelijk in de Buitenlandse Dienst zijn tewerkgesteld;
  - e. de inspecteur van de Buitenlandse Dienst.

3. De benoeming als ambtenaar van de Buitenlandse Dienst als bedoeld in lid 2 onder a is slechts voorbehouden aan degenen met de Surinaamse nationaliteit.
4. Lokaal door een buitenpost aangetrokken werknemers als bedoeld in lid 2 onder b van dit artikel worden in een door of namens de Minister bepaalde functie op arbeidsovereenkomst in dienst genomen voor werkzaamheden in de Buitenlandse Dienst.
5. Degenen als bedoeld in lid 2 onder c kunnen worden benoemd als Ambtenaar van de Buitenlandse Dienst voor de periode van hun detachering.
6. Degenen als bedoeld in lid 2 onder d die door andere publieke of private instanties worden voorgedragen, worden op basis van een detacheringsovereenkomst tijdelijk tewerkgesteld in de Buitenlandse Dienst.
7. Werknemers, die deel uitmaken van de Buitenlandse Dienst, en honorair consuls kunnen over een andere nationaliteit beschikken, mits deze in hun functie niet met daadwerkelijk overheidsgezag worden bekleed.
8. De Inspecteur van de Buitenlandse Dienst wordt door de Minister aangesteld en belast met het toezicht op de rechtmatige en doelmatige toepassing van de administratieve, comptabele en protocollaire regels op de buitenposten.

**Taakstelling**  
**Artikel 4**

1. De Buitenlandse Dienst heeft tot taak, het beleid van de door Suriname met het buitenland te onderhouden betrekkingen en de door de regering te bevorderen ontwikkeling van de internationale rechtsorde, ambtelijk voor te bereiden, gestalte te geven, te coördineren en tot uitvoering te brengen; zij staat daartoe onder leiding van de Minister.

2. De Buitenlandse Dienst geeft mede ondersteuning aan de uitvoering van de taakstelling van het Ministerie ingevolge de Taakstelling Departementen 1991 die omvat:
  - a. het onderhouden van betrekkingen met het buitenland in het algemeen, alsmede de coördinatie van de contacten van de overige ministeries met het buitenland;
  - b. de diplomatieke en consulaire aangelegenheden;
  - c. het onderhouden van de betrekkingen met overheidslichamen, colleges, functionarissen en instellingen in het buitenland;
  - d. het verzamelen van inlichtingen omtrent het buitenland en de doorgeleiding daarvan naar de daarvoor in aanmerking komende instanties;
  - e. de coördinatie inzake de voorlichting aan het buitenland;
  - f. de uitgifte en inname van reisdocumenten buiten Suriname, het één en ander in samenwerking met de daarvoor in aanmerking komende Ministeries;
  - g. de aangelegenheden betreffende het personenverkeer en de buitenlandse migratie (waaronder remigratie), het één en ander in samenwerking met de daarvoor in aanmerking komende Ministeries;
  - h. de coördinatie van de internationale ontwikkelingssamenwerking, het één en ander in samenwerking met de daarvoor in aanmerking komende ministeries.

#### **Artikel 5**

1. De Buitenlandse Dienst omvat de afdelingen van het Ministerie, wier taken in overeenstemming zijn met artikel 4, en de buitenposten.

2. De afdelingen als bedoeld in lid 1 zijn die afdelingen van het Ministerie, die het beleid ten aanzien van internationale vraagstukken en ontwikkelingen, ambtelijk voorbereiden, gestalte geven, coördineren en tot uitvoering brengen.
3. De buitenposten als bedoeld in lid 1 kunnen zijn:
  - a. Ambassades;
  - b. Permanente vertegenwoordigingen van Suriname bij internationale organisaties;
  - c. Consulaire vertegenwoordigingen, met name Consulaten-generaal, Consulaten, Vice-consulaten en Consulaire agentschappen.
4. De in lid 3 genoemde buitenposten worden bij presidentieel besluit naar behoefte ingesteld, geopend, verplaatst, gesloten en opgeheven.
5. Consulaire posten die zich binnen het ambtsgebied van een diplomatieke post bevinden zijn daaraan ondergeschikt, tenzij de President anders bepaalt. De President bepaalt voor elke consulaire post een consulairst district, zijnde het ambtsgebied waarbinnen consulaire posten van dezelfde of lagere orde kunnen worden ingesteld.

### **Aanstellingen** **Artikel 6**

1. Ambtenaren van de Buitenlandse Dienst kunnen een vaste of tijdelijke aanstelling krijgen.
2. Als ambtenaren van de Buitenlandse Dienst met vaste aanstelling kunnen worden aangesteld, degenen die:
  - a. beschikken over een afgeronde universitaire of hogere beroepsgerichte opleiding, een opleiding aan het Suriname Diplomaten Instituut of andere diplomatieke opleiding hebben genoten en met goed gevolg het examen voor de toelating tot de Buitenlandse Dienst hebben afgerond;

- b. minimaal een afgeronde middelbare of vergelijkbare opleiding hebben genoten en tenminste twee jaar ervaring hebben opgedaan als ambtenaar belast met consulaire werkzaamheden.
3. Anderen dan de in lid 2 bedoelde personen, die naar het oordeel van de President of op voordracht van de Minister in staat geacht worden Suriname te vertegenwoordigen buiten haar grondgebied en het buitenlands beleid van Suriname ten aanzien van internationale vraagstukken en ontwikkelingen kunnen uitdragen en toelichten, kunnen ook als ambtenaren van de Buitenlandse Dienst worden aangesteld, indien zij voldoen aan het profiel van de desbetreffende functie, naast minimaal de SDI opleiding of een daaraan gelijkgestelde.
4. De in lid 2 onder a bedoelde ambtenaren kunnen worden aangesteld als ambtenaren van de Buitenlandse Dienst belast met de uitvoering van diplomatieke en consulaire werkzaamheden hier te lande of op een buitenpost.
5. De in lid 2 onder b bedoelde ambtenaren kunnen worden aangesteld als ambtenaren van de Buitenlandse Dienst belast met de uitvoering van consulaire werkzaamheden op een buitenpost.
6. Ambtenaren van de Buitenlandse Dienst als bedoeld in artikel 3, leden 5 en 6 worden voorzien van een aanstelling in tijdelijke dienst.
7. De aanstellingen als bedoeld in dit artikel geschieden door de Minister.

### **Benoemingen en rangen**

#### **Artikel 7**

1. Aan degenen die in de Buitenlandse Dienst werkzaam zijn, kan in overeenstemming met de door hen beklede functies een diplomatieke of een consulaire rang worden toegekend.



2. De in lid 1 bedoelde rang kan zijn:
  - a. Buitengewoon en GevolmachtigdAmbassadeur;
  - b. Ambassadeur in Algemene Dienst;
  - c. Speciale Afgezant;
  - d. Zaakgelastigde;
  - e. Gevolmachtigd Minister of Minister Counselor;
  - f. Ambassaderaad of Counselor;
  - g. 1<sup>e</sup> Secretaris;
  - h. 2<sup>e</sup> Secretaris;
  - i. 3<sup>e</sup> Secretaris;
  - j. Attaché;
  - k. Consul-Generaal;
  - l. Consul;
  - m. Vice-Consul;
  - n. Consulaire agent.
3. De hoofden van de in artikel 5, lid 3 onder a en b genoemde vertegenwoordigingen worden bij presidentieel besluit uit de ambtenaren van de Buitenlandse Dienst benoemd en aan hen wordt de rang toegekend overeenkomstig lid 2 onder a.
4. Bij presidentieel besluit kan van het bepaalde in lid 3 worden afgeweken met inachtneming van artikel 6 lid 3.
5. Indien de functie dat in verband met te vervullen werkzaamheden vereist, kan bij presidentieel besluit een hier te lande geplaatste of benoemde ambtenaar van de Buitenlandse Dienst in de rang van Ambassadeur in Algemene Dienst worden benoemd of als Speciale Afgezant worden aangesteld.
6. Indien de benoeming als bedoeld in lid 3 niet heeft plaatsgevonden, kan de Minister een ambtenaar van de Buitenlandse Dienst aanwijzen in de hoedanigheid van Zaakgelastigde. De Minister voorziet deze, indien nodig, van een inleidingsbrief.

7. De hoofden van de in artikel 5, lid 3 onder c genoemde vertegenwoordigingen worden door de Minister benoemd uit de ambtenaren van de Buitenlandse Dienst en aan hen wordt een rang toegekend overeenkomstig lid 2 onder k, l en m.
8. De benoeming van de overige ambtenaren van de Buitenlandse Dienst als bedoeld onder lid 2 geschiedt door de Minister.

**Verantwoordelijkheden van de Chef de Poste**  
**Artikel 8**

1. Het hoofd van de in artikel 5, lid 3 onder a en b genoemde buitenposten is verantwoordelijk voor de leiding en inrichting van de buitenpost waar hij geplaatst is.
2. Het in lid 1 bedoelde hoofd is verantwoording verschuldigd aan de Minister en is voorts verantwoordelijk voor:
  - a. een juist beheer van de zaken en andere waarden in gebruik bij of toevertrouwd aan die buitenpost;
  - b. een goed comptabel en financieel beheer;
  - c. het toezicht op de ambtenaar, die het beheer voert over de aan de buitenpost toevertrouwde gelden en geldswaardige papieren;
  - d. het toezicht op de ambtenaren en anderen werkzaam op de buitenpost;
  - e. het toezicht op ambtenaren en anderen, die zich tijdelijk voor ambtsverrichtingen in hun ambtsgebied bevinden.
3. Het hoofd van een buitenpost verlaat zijn standplaats niet zonder in de leiding of waarneming te hebben voorzien.
4. Voor afwezigheid van de standplaats, alsmede voor verblijf buiten de standplaats behoeft hij steeds de voorafgaande goedkeuring van de Minister.

**Artikel 9**

De hier te lande tewerkgestelde ambtenaren van de Buitenlandse Dienst maken geen aanspraak op de privileges en immuniteiten, die ingevolge het Verdrag van Wenen inzake Diplomatieke Betrekkingen van 14 april 1961 en het Verdrag van Wenen inzake Consulaire Betrekkingen van 24 april 1963 aan residerende en niet-residerende buitenlandse vertegenwoordigers worden verleend.

**Attachés  
Artikel 10**

1. Op de buitenposten kunnen door het bevoegde gezag ambtenaren van de Buitenlandse Dienst worden benoemd voor het uitvoeren van specifieke taken. Deze ambtenaren worden aangesteld als attachés als bedoeld in artikel 7, lid 2 onder j.
2. Ambtenaren van de Buitenlandse Dienst als bedoeld in artikel 3, lid 5 worden aangesteld als attachés belast met het uitvoeren van bijzondere taken. Hiertoe zullen met de Minister van het betrokken Ministerie, nadere schriftelijke regelingen worden overeengekomen.
3. Andere publieke of private instanties als bedoeld in artikel 3, lid 6 kunnen voordrachten doen voor tijdelijke tewerkstelling als attachés voor het uitvoeren van speciale opdrachten. Hiertoe zullen nadere schriftelijke regelingen worden overeengekomen.
4. De aanstelling als attaché als bedoeld in de leden 2 en 3 houdt op bij de beëindiging van de betreffende detachering.

**Honorair consul  
Artikel 11**

1. Voor het vervullen van niet met overheidsgezag beklede taken en bevoegdheden in het buitenland kunnen bij presidentieel besluit bekwaam geachte personen als honorair consul worden benoemd en ontslagen.

2. De personen als bedoeld in lid 1 kunnen ook belast worden met de bevordering van de samenwerking in specifieke sectoren.
3. De in lid 1 bedoelde benoeming geschiedt voor vijf (5) jaren en kan, wanneer het belang van de dienst dat vordert of vanwege dringende redenen, voortijdig worden beëindigd.
4. Bij de benoeming verbindt de Honorair consul zich tot het vervullen van de hem gegeven taken en bevoegdheden en het opvolgen van de instructies van de Minister of van het hoofd van de buitenpost in wiens ambtsgebied zijn ressort gelegen is.
5. Het Ministerie zal bij de benoeming die zaken ter beschikking stellen die nodig zijn voor de uitoefening van zijn werkzaamheden.

#### **Artikel 12**

1. Honorair consuls zijn onbezoldigd en voor hun benoeming worden geen kosten in rekening gebracht.
2. Honorair consuls zijn niet bevoegd tot rechtshandelingen die Suriname verbinden, tenzij daartoe door het bevoegd gezag gemachtigd.
3. Waar mogelijk, zullen personen van Surinaamse afkomst als Honorair consuls worden aangesteld.

#### **Indiensttreding**

#### **Artikel 13**

1. Bij de indiensttreding wordt aan ambtenaren van de Buitenlandse Dienst een rang toegewezen in overeenstemming met de door hen beklede functies.

2. Degenen die ingevolge artikel 6, lid 2 onder a in dienst treden als ambtenaren van de Buitenlandse Dienst worden benoemd als 3<sup>e</sup> Secretaris.
3. De in lid 1 genoemde indiensttreding geschiedt op basis van een antecedenten onderzoek en een gunstige beoordeling van een erkende psycholoog.
4. Van het bepaalde in lid 3 mag in overeenstemming met artikel 6 lid 3 worden afgeweken.

#### **Bevordering Artikel 14**

1. De voordracht voor bevordering van ambtenaren van de Buitenlandse Dienst geschiedt door degenen die de directe verantwoordelijkheid dragen voor de waarachtige invulling van de aan de betreffende ambtenaren van de Buitenlandse Dienst opgedragen functies.
2. De voordracht dient te geschieden tegen overlegging van een functioneringsrapport en een gunstige beoordeling van een aan de betreffende ambtenaren verstrekte studieopdracht als aangegeven in artikel 15.
3. De in lid 1 bedoelde voordracht voor bevordering dient schriftelijk voorgelegd te worden aan de Minister.

#### **Functioneringsrapport Artikel 15**

1. Het in artikel 14 lid 2 bedoelde functioneringsrapport dient aan te geven:
  - de wijze waarop de ambtenaar de opgedragen werkzaamheden heeft uitgevoerd;
  - de resultaten die daarbij zijn gehaald;
  - de omstandigheden waaronder de opgedragen werkzaamheden zijn uitgevoerd.

2. De in artikel 14 lid 2 bedoelde beoordeling van de studieopdracht geschiedt door degenen die de directe verantwoordelijkheid dragen voor de betreffende ambtenaar, die ter zake deze beoordeling of studieopdracht advies uitbrengen aan de Minister.
3. De vaststelling van de studieopdracht geschiedt door of in overleg met de Minister.

### **Hoofdstuk III Detachering, mutatie en terugroeping**

#### **Detachering Artikel 16**

1. Ambtenaren van de Buitenlandse Dienst worden door de Minister gedetacheerd.
2. Met de te detacheren ambtenaar wordt een detacheringsregeling getekend, waarin de voorwaarden en voorzieningen van de detachering zijn vastgelegd.
3. Ambtenaren van de Buitenlandse Dienst als bedoeld in artikel 3, leden 5 en 6, kunnen worden gedetacheerd of teruggeroepen onder nader met de betrokken Ministeries, publieke of private instanties overeen te komen regelingen.

#### **Duur van de detachering Artikel 17**

1. Ambtenaren worden regulier gedetacheerd voor vier jaar of tijdelijk tewerkgesteld op een buitenpost voor een vooraf bepaalde periode.
2. Verlenging van de detacheringsperiode kan éénmalig plaatsvinden op dezelfde of op een andere standplaats.
3. De verlenging als bedoeld in lid 2 is gesteld op twee jaar in het geval van een ambassade en op vier jaar in het geval van een permanente vertegenwoordiging.

4. Om redenen ontleend aan het dienstbelang is de Minister bevoegd de detachingsperiode te verlengen, dan wel te beëindigen op een eerder tijdstip dan bedoeld in de leden 1 tot en met 3.
5. Uitgezonderd de ambtenaren als bedoeld in artikel 7 lid 2 onder a enb dienen ambtenaren van de Buitenlandse Dienst voorafgaand aan de detachering minimaal twee jaren op het Ministerie te zijn tewerkgesteld.

### **Mutatie** **Artikel 18**

1. Ambtenaren van de Buitenlandse Dienst als bedoeld in artikel 17 lid 1 kunnen door het bevoegd gezag in het belang van de dienst worden gemuteerd naar een andere standplaats.
2. De voorzieningen bij detachering als vastgesteld in Hoofdstuk IV zijn van overeenkomstige toepassing op de mutatie als bedoeld in lid 1.

### **Terugroeping** **Artikel 19**

1. Ambtenaren van de Buitenlandse Dienst die vanwege beëindiging van de detachering dan wel ingevolge artikel 17 lid 4 eerder zijn teruggeroepen, worden op het hoofdkantoor van het Ministerie tewerkgesteld in een vergelijkbare functie als die op het moment van de terugroeping.
2. De voorzieningen behorende bij de terugroeping worden bij beschikking van de Minister geregeld.
3. Ambtenaren die geen gehoor geven aan de terugroeping worden geacht, te rekenen van de datum van terugroeping, te zijn ontslagen op basis van weigering van voldoen aan een dienstbevel.

4. Teruggeroepen ambtenaren kunnen na twee jaren op het hoofdkantoor van het Ministerie werkzaam te zijn geweest, wederom in aanmerking komen voor een detachering.
5. Ambtenaren van de Buitenlandse Dienst als bedoeld in artikel 3 leden 5 en 6, maken na beëindiging van de detachering geen deel meer uit van de Buitenlandse Dienst.

#### **Hoofdstuk IV**

#### **Voorzieningen bij detachering, mutatie en terugroeping**

#### **Artikel 20**

1. Een ambtenaar van de Buitenlandse Dienst maakt bij detachering en mutatie aanspraak op:
  - a. een bezoldiging bestaande uit:
    - i. het thuissalaris, dat in Suriname in de lokale munteenheid wordt uitbetaald en
    - ii. de standplaatstoelage, die in de voor de standplaats gehanteerde valuta op de post wordt uitbetaald behorende bij de functie die hij op het moment van de detachering zal gaan bekleden of bekleedt;
  - b. de reisbiljetten naar de standplaats voor hem en de bij hem inwonende gezinsleden evenals uitrustingskosten;
  - c. een ziektekostenverzekering voor hem en de bij hem inwonende gezinsleden;
  - d. een tegemoetkoming in de kosten in verband met het volgen van onderwijs van zijn afhankelijke kinderen aan een instelling voor primair of secundair onderwijs, voor zover de standplaats zich bevindt in een regio waar de voertaal geen Nederlands of Engels is;
  - e. huisvesting voor de duur van ten hoogste drie maanden, indien hij niet over een woning beschikt op de standplaats.



2. De in lid 1 onder a genoemde standplaatstoelage bestaat uit:
  - a. een detacheringstoelage, waarvan de hoogte afhankelijk is van de standplaats, de lokale levensstandaard en de functie van de ambtenaar;
  - b. een huishuurtoelage gedurende het verblijf op de standplaats;
  - c. echtgeno(o)t(e) toelage, indien een naar het buitenland gedetacheerde ambtenaar vergezeld wordt van diens wettige echtgeno(o)t(e);
  - d. kindertoelage, voor ten hoogste vier afhankelijke en inwonende kinderen die tot zijn huishouden op de standplaats behoren.
3. Een gedetacheerde ambtenaar van de Buitenlandse Dienst maakt geen aanspraak op overwerkvergoeding.

#### **Artikel 21**

Een ambtenaar van de Buitenlandse Dienst maakt bij terugroeping aanspraak op:

- a. een bezoldiging in de Surinaamse munteenheid, behorende bij de functie die aan betrokkene toegekend zal worden;
- b. de reisbiljetten van de standplaats naar Suriname voor hem en de bij hem inwonende gezinsleden;
- c. huisvesting voor de duur van drie dagen voorafgaand aan de terugkeer naar Suriname;
- d. een financiële tegemoetkoming voor het dekken van de tijdelijke huisvesting hier te lande tot een maximum van drie maanden.

#### **Hoofdstuk V Gedragsregels**

##### **Algemene bepalingen Artikel 22**

1. De ambtenaar of werknemer van de Buitenlandse Dienst is gehouden de plichten uit zijn functie voortvloeiende nauwgezet en ijverig te vervullen en zich te gedragen zoals een goed ambtenaar betaamt.

2. De ambtenaar of werknemer van de Buitenlandse Dienst kan worden verplicht tijdelijk andere werkzaamheden te verrichten dan die, welke hij gewoonlijk verricht, mits die werkzaamheden hem redelijkerwijs kunnen worden opgedragen.
3. Het is de ambtenaar of werknemer van de Buitenlandse Dienst verboden financiële belangen te hebben, effecten te bezitten of effectentransacties te verrichten, waardoor de goede vervulling van zijn functie of het goed functioneren van de openbare dienst, voor zover dit in verband staat met zijn functievervulling in het buitenland, niet in redelijkheid zou zijn verzekerd.
4. Het is de ambtenaar of werknemer van de Buitenlandse Dienst in zijn ambt verboden, tenzij hem daarvoor door het bevoegd gezag toestemming is verleend, vergoedingen, beloningen, giften of beloften van derden te vorderen, verzoeken of aan te nemen.
5. De ambtenaar of werknemer van de Buitenlandse Dienst kan worden verplicht tot gehele of gedeeltelijke vergoeding van door de dienst geleden schade, wanneer hem terzake van die schade een ernstig verwijt kan worden gemaakt.

**Tuchtstraffen**  
**Artikel 23**

1. De ambtenaar of werknemer van de Buitenlandse Dienst die het bepaalde in artikel 22 overtreedt, maakt zich schuldig aan plichtsverzuim.
2. Op het in lid 1 bedoelde plichtsverzuim is het bepaalde in de Personeelswet met betrekking tot tuchtstraffen van toepassing.

**Hoofdstuk VI**  
**Overgangs- en slotbepalingen**

**Artikel 24**

1. Bij de inwerkingtreding van deze wet wordt de in de Consulaire Wet (S.B. 1992 no.2) gemaakte verwijzing naar het Reglement van de Buitenlandse Dienst gelezen als de Wet Buitenlandse Dienst.
2. Bij de inwerkingtreding van deze wet vervallen alle circulaires ter regulering van de detachering en terugroeping, met dien verstande dat deze van toepassing blijven tot 1 jaar na inwerkingtreding van deze wetten behoeve van de afwikkeling van diegenen die op grond van deze circulaires zijn gedetacheerd.

**Artikel 25**

1. Deze wet kan worden aangehaald als: Wet Buitenlandse Dienst
2. Zij wordt in het Staatsblad van de Republiek Suriname afgekondigd.
3. Zij treedt in werking met ingang van de dag volgende op die van haar afkondiging.
4. De Minister belast met de zorg voor het buitenlands beleid is belast met de uitvoering van deze wet.

Gegeven te Paramaribo, de 30<sup>ste</sup> november 2018,

**DESIRÉ D. BOUTERSE**

Uitgegeven te Paramaribo, de 10<sup>e</sup> december 2018  
De Minister van Binnenlandse Zaken a.i.

**S. TSANG**

**WET van 30 november 2018, houdende regels voor de Buitenlandse Dienst (Wet Buitenlandse Dienst)**

**MEMORIE VAN TOELICHTING**

Internationale relaties zijn gebaseerd op de Conventie van Wenen inzake Diplomatieke Betrekkingen van 18 april 1961 en de Conventie van Wenen inzake Consulaire Betrekkingen van 24 april 1963. Suriname is toetreden tot deze conventies op respectievelijk 28 oktober 1992 en 11 september 1980.

Een basisregel van het internationaal recht is dat toetreding tot internationale conventies c.q. verdragen impliceert dat de daaruit voortvloeiende bepalingen worden geïncorporeerd in de nationale wetgeving. In het geval van de Conventie van Wenen inzake Consulaire Betrekkingen heeft deze incorporatie plaatsgevonden middels de Consulaire Wet van 16 januari 1992, houdende regelen omtrent de instelling en functionering van consulaire posten, de bevoegdheden van consulaire ambtenaren en van de consulaire rechtsmacht (S.B. 1992 no.2). De incorporatie van de bepalingen van de Conventie van Wenen inzake Diplomatieke Betrekkingen is nog niet geschied. Met de Wet Buitenlandse Dienst wordt beoogd in deze lacune te voorzien.

Het Ministerie van Buitenlandse Zaken is een coördinatie ministerie dat tot taak heeft de nationale visies, standpunten, beleidsdoelstellingen en belangen op internationaal niveau uit te dragen, te verdedigen en te bevorderen. Deze taak dient te worden vervuld door personen die over de ambtelijke deskundigheid en internationale ervaring beschikken en die een loopbaan in de buitenlandse dienst ambiëren onder vooraf bekende bepalingen. Sedert de onafhankelijkheid van de Republiek Suriname en de instelling van het Ministerie van Buitenlandse Zaken is

de Buitenlandse Dienst van het Ministerie gebaseerd op circulaire's die zijn goedgekeurd door de Raad van Ministers, en interne instructies.

Het Ministerie van Buitenlandse Zaken is het enige departement met vertegenwoordigingen in het buitenland en benadrukt de noodzaak, overeenkomstig het gebruik in het interstatelijk verkeer, te beschikken over een professionele Buitenlandse Dienst die bestaat uit ter zake opgeleide deskundigen. Aangetekend wordt dat het karakter van de werkzaamheden op een vertegenwoordiging in het buitenland impliceert het beschikken over specifieke opleiding en deskundigheid, bekendheid met diplomatieke omgangsnormen, kennis van diplomatiek taalgebruik en onderhandelingsvaardigheden, alsook kennis van immuniteiten en privileges die in de eerder vermelde conventies zijn verankerd.

Van meer bijzondere aard is het feit dat deze categorie ambtenaren namens de President en de Regering van de Republiek Suriname mogen spreken, onderhandelen, standpunten verkondigen en bi- en multilaterale overeenkomsten mogen tekenen. Het voorgaande indiceert dat het hier gaat om een bijzondere categorie landsdienaren die aan bijzondere eisen dient te voldoen en met bijzondere verantwoordelijkheden worden toegerust. Uit hoofde hiervan dienen deze deskundigen uit oogpunt van redelijkheid en billijkheid echter eveneens aanspraak te maken op een transparante en voorspelbare loopbaanontwikkeling en rekenen op zekerheden die wettelijk zijn vastgesteld.

Door de nadere vaststelling van de wettelijke bevoegdheden van de Minister, de aanscherping van de taken van het Ministerie, indachtig de geïdentificeerde speerpunten van het buitenlands beleid in relatie met de nationale ontwikkelingsdoelen, het nader specificeren van de voorwaarden, waaronder personen op het Ministerie en de buitenposten tewerkgesteld worden, de regulering van de functies, alsmede de rechten en plichten van deze personen, zal de doelmatigheid van het buitenlands beleid worden verhoogd.

## ARTIKELSGEWIJS

### Artikel 3

De buitenposten kunnen, na verkregen toestemming van de Minister, werknemers met een andere nationaliteit aantrekken voor werkzaamheden die niet met overheidsgezag zijn bekleed. Deze personen worden aangetrokken op basis van een arbeidsovereenkomst, waarin wordt aangegeven voor welke werkzaamheden deze personen worden aangetrokken en welke rechten en plichten deze personen hebben. Deze arbeidsovereenkomst wordt naar Surinaams recht opgesteld, met inachtneming van de wettelijke sociale bepalingen van de arbeidswetgeving ter plaatse. Zij wordt voor bepaalde of onbepaalde tijd aangegaan en kan door elk der partijen worden beëindigd met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden. De toelichting op dit artikel moet in samenhang met de toelichting op artikel 8 gelezen worden. De Inspecteur van de Buitenlandse Dienst is een ervaren functionaris van het Ministerie, die bekend is met de administratieve, comptabele en protocollaire regels van de Overheid en de specifieke regelingen van de Buitenlandse Dienst en de Conventies van Wenen. Hij geeft leiding aan de Inspectie van de Buitenlandse Dienst en wordt door de Minister aangesteld c.q. ontheven. De inspecteur inspecteert de buitenposten en brengt daarover verslag en advies uit aan de Minister.

### Artikel 4

De taakstelling van de Buitenlandse Dienst is conform de geldende tekst van het Besluit Taakomschrijving Departementen 1991 (S.B. 1991 no. 58, geldende tekst bij S.B. 2010 no. 174, zoals laatstelijk gewijzigd bij S.B. 2017 no.22 en de Wet van 16 januari 1992 houdende regelen omtrent instelling en functionering van consulaire posten, de bevoegdheden van consulaire ambtenaren en van de consulaire rechtsmacht (S.B. 1992 no. 2).

**Artikel 5**

De uitvoering van de taken zoals vastgelegd in artikel 4 van deze Wet is opgedragen aan de afdelingen en functionarissen belast met geo-politieke en consulaire werkzaamheden op het Ministerie. Voor de inrichting en uitvoering van de consulaire werkzaamheden gelden de regels van de Consulaire Wet van 16 januari 1992 (S.B. 1992 no. 2).

**Artikel 6**

De toenemende internationalisering van de wereld en de complexiteit van de onderwerpen die op internationale fora worden besproken en die vaak een nationale doorwerking hebben, vereisen een professionele Buitenlandse Dienst met functionarissen die toegerust zijn om de werkzaamheden uit te voeren. Door het wederom vaststellen van minimale eisen, waaraan een inkomende ambtenaar van de Buitenlandse Dienst dient te voldoen zal de Buitenlandse Dienst bestaan uit carrièrediplomaten, waardoor de efficiëntie en effectiviteit van het Ministerie verhoogd zal worden. Te dien einde is het Suriname Diplomaten Instituut (SDI) geproclameerd op 19 december 2017 met als hoofddoel een kweekvijver te zijn van goed opgeleide diplomaten om het diplomatiek en consulaire werk op deskundige en bekwame wijze te kunnen uitvoeren. Het SDI zal tevens een cruciale rol vervullen in de opzet van een voorspelbaar en transparant carrière-systeem voor Surinaamse onderdanen, die een loopbaan in de Buitenlandse Dienst ambiëren.

Het Examen voor de toelating tot de Buitenlandse Dienst (ExBD) is een intern examen van het Ministerie en heeft tot doel de kandidaten te identificeren van wie verwacht mag worden dat die het buitenlands beleid efficiënt en effectief zullen kunnen uitdragen en uitvoeren. Dit examen omvat een onderzoek over een voor het buitenlands beleid relevant onderwerp, de schriftelijke vastlegging hiervan en de mondelinge presentatie terzake aan een panel, bestaande uit deskundigen van het Ministerie.

Indachtig de verdere professionalisering van de Buitenlandse Dienst zullen carrièrediplomaten worden aangesteld als Chef de Poste bij de multilaterale posten (z.a. bij de Verenigde Naties, de Organisatie van Amerikaanse Staten en de Europese Unie). In zijn totaliteit zal de meerderheid van de functies worden ingevuld door carrièrediplomaten. Ambtenaren van de Buitenlandse Dienst kunnen worden ingezet bij de beleidsvoorbereiding en - uitvoering van zowel diplomatieke werkzaamheden als consulaire werkzaamheden.

Consulaire rangen worden toegekend aan ambtenaren die buiten Suriname hun functie vervullen, aangezien de consulaire werkzaamheden zich buiten de landsgrenzen voltrekken. Ambtenaren van de Buitenlandse Dienst met een tijdelijke aanstelling zullen na hun detachering terug dienen te gaan naar hun oorspronkelijke werkgever.

Met betrekking tot de SDI opleiding als bedoeld in lid 3` geldt als instroom minimaal een HBO werk- en denkniveau.

#### **Artikel 7**

Het gehanteerde diplomatieke en consulaire rangenstelsel is gebaseerd op de Conventie van Wenen inzake Diplomatieke Betrekkingen van 1961 en de Conventie van Wenen inzake Consulaire Betrekkingen van 1963. Een Ambassadeur wordt éénmalig door de President beëdigd. Het voeren van de rang van Ambassadeur is gekoppeld aan het verbonden zijn aan de Buitenlandse Dienst. Een Ambassadeur die op eigen verzoek of vanwege een daartoe strekkend besluit van de President de Buitenlandse Dienst verlaat, verliest deze aanspraak.

Een Buitengewoon en Gevolmachtigd Ambassadeur wordt benoemd door de President en voorzien van Geloofsbrieven ("Credentials") waarin de standplaats in het buitenland wordt aangegeven. Een Buitengewoon en Gevolmachtigd Ambassadeur kan eveneens geaccrediteerd zijn bij de Regering van een ander land, met als standplaats Paramaribo.



Een Buitengewoon en Gevolmachtigd Ambassadeur, geaccrediteerd als Permanente Vertegenwoordiger bij een internationale organisatie wordt, waar van toepassing, door de President benoemd en voorzien van een “Letter of Commission”. Bij terugroeping kan de Ambassadeur de rang blijven behouden.

Een Tijdelijk Zaakgelastigde wordt door de Minister van Buitenlandse Zaken aangesteld en voorzien van inleidingsbrief gericht aan zijn collega in de ontvangststaat.

Indien de functie dat in verband met te vervullen werkzaamheden vereist, kan bij presidentieel besluit een ambtenaar van de Buitenlandse Dienst in de rang van Ambassadeur in Algemene Dienst worden benoemd. Op basis van functionaliteit en internationale gebruiken, wordt deze rang toegekend aan de Directeuren van het Ministerie, de Chef Protocol, de Inspecteur van de Buitenlandse Dienst, de Directeur van het SDI, Senior Beleidsadviseurs, alsook ambtenaren die met specifieke verantwoordelijkheden worden belast zoals, CARICOM, Milieu e.a. zowel op het Ministerie als op het Kabinet van de President te bepalen. In de praktijk zal het aantal Ambassadeurs in Algemene Dienst, het aantal van twintig (20) niet mogen overschrijden, gelet op de verhoudingen binnen de internationale gebruiken.

De President kan ook een Speciale Afgezant als “Roving Ambassadeur” aanstellen voor functies en werkzaamheden die aan doel en tijd gebonden zijn. In de Conventie van Wenen inzake Diplomatieke Betrekkingen is de diplomatieke rang van “Gevolmachtigd Minister” genoemd en wordt deze rang gebruikt in diverse landen. Vanwege een andere historische connotatie in Suriname ten aanzien van de aanduiding “Gevolmachtigde Minister” en mede gelet op de voortschrijdende afstemming en integratie van de huidige diplomatieke structuur in de eigen regio, wordt overgegaan tot het hanteren van de in de regio gangbare aanduiding, m.n. “Minister Counselor”. De overige aanduidingen blijven gehandhaafd conform de eerder vermelde conventies.

**Artikel 10**

Op de buitenposten kunnen door het bevoegd gezag op voordracht van andere overheidsinstellingen, zoals het Ministerie van Defensie en het Bureau Nationale Veiligheid, functionarissen worden geplaatst. Deze functionarissen worden voorzien van een diplomatiek paspoort en aangesteld en aangemeld als Attaché (b.v. Defensie Attaché, Politie Attaché, Cultuur Attaché, etc.). De publieke instanties, die eigen ambtenaren voordragen, zullen zelf voorzien in de kosten verband houdende met deze plaatsingen. Met de betrokken Minister of het Hoofd van de publieke instantie en de te detacheren functionaris zal een detacheringsovereenkomst worden afgesloten. In het kader van de economische diplomatie en ter bevordering van de “Public-Private Partnership” kunnen private entiteiten, zoals de KKF, de VSB en de ASFA, alsook parastatale bedrijven, voordrachten doen voor plaatsing van handelsattachés op een buitenpost voor het verrichten van specifieke werkzaamheden. Deze instanties zullen proportioneel dienen bij te dragen aan de exploitatiekosten van de buitenpost.

**Artikelen 11 en 12**

Naast de aanstelling van algemene honorair consuls in voor Suriname belangrijke steden in het buitenland, kunnen honorair consuls voor de bevordering van sectorale samenwerking worden aangesteld. Hierbij zal de in Suriname aanwezige behoefte in een specifieke sector worden gekoppeld aan de beschikbaarheid van de sector kennis buiten Suriname. Surinamers in de diaspora kunnen tewerkgesteld worden op een buitenpost als werknemer.

**Artikel 13**

De toekenning van diplomatieke en consulaire rangen op het hoofdkantoor van het Ministerie zal leiden tot synchronisatie met de rangen die gelden op de buitenposten. Ambtenaren van de Buitenlandse Dienst zullen vooraf weten in welke functie zij zullen dienen bij indiensttreding, detachering of terugroeping. Door de synchronisatie conform het in Latijns-Amerika gangbaar model, zal het professionele

contact tussen gelijkwaardige functionarissen verder worden gefaciliteerd.

Ook zal dit bijdragen aan een transparante en professionele loopbaanontwikkeling voor de ambtenaar van de Buitenlandse Dienst.

#### **Artikelen 14 en 15**

Het professionalisme op het Ministerie zal worden bevorderd door het aankweken van specifieke kennis en vaardigheden. De studieopdracht zal de ambtenaar nopen zich te blijven verdiepen in relevante onderwerpen ten behoeve van zijn verdere loopbaanontwikkeling. De Beoordelingscommissie is een interne commissie van het Ministerie die de studieopdracht zal beoordelen en ter zake advies uitbrengen aan de Minister. Deze toelichting dient in samenhang met artikel 13 van deze Wet gelezen te worden.

#### **Artikel 16 t/m 19**

Detacheringen, mutaties en terugroepingen geschieden door de Minister van Buitenlandse Zaken.

De ambtenaar van de Buitenlandse Dienst die wordt teruggeroepen en die niet binnen drie maanden daaraan gehoor geeft door aanmelding bij de Minister, is behoudens gegronde redenen, van rechtswege ontslagen, te rekenen van de datum van terugroeping.

De Minister bepaalt dat naast ambtenaren van de geopolitieke en consulaire afdelingen ook ambtenaren van andere afdelingen kunnen worden gedetacheerd. De intredende ambtenaren van de Buitenlandse Dienst met een vaste aanstelling zullen minimaal twee jaar op het hoofdkantoor werkzaam dienen te zijn, voordat zij in aanmerking komen voor detachering. De detacheringperiode is vastgesteld op vier jaar, met een mogelijkheid tot verlenging op dezelfde standplaats of mutatie naar een andere buitenpost. Deze verlenging is voor een ambassade gesteld op twee jaar en voor een permanente vertegenwoordiging op vier jaar en dient ter uitbreiding en verdieping van specifieke kennis en ervaring. De detacheringperiode, met eventuele verlenging, dient ter voorkoming van identificatie met het land van de standplaats en vervreemding van het vaderland enerzijds, en

anderzijds om het principe van rotatie van ambtenaren van de Buitenlandse Dienst te bevorderen.

Door de rotatie zullen de ambtenaren van de Buitenlandse Dienst in staat worden gesteld internationale ervaring en kennisuitbreiding op te doen die bij terugkeer effectief en efficiënt ingezet kunnen worden, ten behoeve van de doelmatige uitvoering van het buitenlands beleid. Ambtenaren kunnen tijdelijk gedetacheerd worden op een buitenpost voor de periode langer dan een maand, doch korter dan één jaar. In voorkomende gevallen zal het gezin zich niet voegen bij de ambtenaar en zal het aan de rang verbonden standplaatstoelage als hieronder omschreven, aan de gedetacheerde ambtenaar op de buitenpost worden uitgekeerd.

Met betrekking tot artikel 19 lid 3 kan worden aangegeven dat het gebruik is dat een gedetacheerde functionaris 3 maanden voor de terugroep datum hieromtrent in kennis wordt gesteld. Dit gebruik is niet van toepassing in exceptionele gevallen waarin naar het oordeel van de President/Minister dringende redenen aanwezig zijn.

#### **Artikel 20 t/m 21**

Bij detachering, mutatie of terugroeping maakt de ambtenaar aanspraak op de volgende voorzieningen vanwege de Staat:

1. een bezoldiging, bestaande uit het thuishalaris dat hier te lande zal worden uitgekeerd na aftrek van de wettelijk vastgestelde inhoudingen en een standplaatstoelage in de voor de standplaats gehanteerde vreemde valuta;
2. reisbiljetten, in verband met detachering, mutatie of terugroeping van een ambtenaar en zijn gezinsleden. De ambtenaar van de Buitenlandse Dienst heeft tevens recht op reis- en verblijfskosten ter zake door het bevoegd gezag goedgekeurde dienstreizen, die ondernomen worden in het kader van participatie namens Suriname in vergaderingen binnen en buiten de standplaats. De vergoeding voor ambtenaren van de Buitenlandse Dienst worden door de Minister van Buitenlandse Zaken vastgesteld op grond van voor

Suriname vigerende regelingen. De Chefs de poste en hun wettige en gewettigde gezinsleden maken op staatskosten aanspraak op "Business Class" reisbiljetten zowel bij detachering, mutatie als terugroeping. De overige gedetacheerde ambtenaren komen op staatskosten in aanmerking voor "Economy Class" reisbiljetten. In gevallen van dienstreizen van ambtenaren van de Buitenlandse Dienst zullen op staatskosten "Economy Class" reisbiljetten ter beschikking worden gesteld. Ingeval gezinsleden meereizen bij dienstreizen zal de aanschaf van reisbiljetten op kosten van de ambtenaar geschieden. De Minister bepaalt welk reisbiljet zal worden verstrekt in gevallen van intercontinentale dienstreizen die langer dan acht uren duren. De ambtenaar maakt aanspraak op uitrustingskosten bij zowel reguliere als tijdelijke detachering, met inachtneming van de omstandigheden op de standplaats.

3. huisvesting, waarbij representativiteit, bereikbaarheid en veiligheid als bepalende factoren worden aangemerkt. Bij terugroeping wordt van staatswege een financiële tegemoetkoming uitgekeerd voor het dekken van de tijdelijke huisvesting hier te lande tot een maximum van drie maanden.
4. een gezondheidsverzekering voor hem en zijn vergezellende gezinsleden gedurende de plaatsing op een buitenpost op basis van de voor Suriname geldende voorzieningen die vallen onder de Surinaamse ziektekosten verzekering voor ambtenaren.
5. schoolkostenvergoeding in verband met het volgen van onderwijs van zijn afhankelijke kinderen aan een erkende instelling voor primair of secundair onderwijs, voor zover de standplaats zich bevindt in een regio waar de voertaal geen Nederlands of Engels is. Wettige en gewettigde kinderen van gedetacheerde ambtenaren tot een maximale leeftijd van achttien jaar en tot een maximum van vier kinderen komen in aanmerking voor een vergoeding in de schoolkosten.

De standplaatstoelage bestaat uit:

1. een toelage om de kosten die het gevolg zijn van het wonen op de standplaats te bestrijden. De hoogte van de standplaatstoelage is afhankelijk van de regio, waarin de standplaats zich bevindt en de functie van de ambtenaar.
2. een huishuurtoelage, waarvan de hoogte afhankelijk is van de standplaats, de functie en de gezinssamenstelling van de ambtenaar. In gevallen waarbij de werkelijke huurkosten de toegekende huurtoelage overschrijden zal de ambtenaar de meerkosten betalen. Ingeval de huisvesting vanwege de Staat geschiedt, komt de huishuurtoelagete vervallen.
3. echtgeno(o)t(e) toelage, wordt uitbetaald te rekenen vanaf de eerste dag van de detachering indien de echtgeno(o)t(e) zich binnen drie maanden vervoegt bij gedetacheerde ambtenaar. In zeer bijzondere gevallen kan een met redenen omkleed verzoek om verlenging voor ten hoogste één maand bij de Minister worden ingediend. Indien de echtgeno(o)t(e) zich na drie maanden of later, zonder daartoe verkregen toestemming van de Minister, bij gedetacheerde ambtenaar voegt zal de uitbetaling van de echtgeno(o)t(e) toelage geschieden vanaf de eerste dag van de aanmelding op de standplaats en zal de reeds ontvangen toelage teruggestort moeten worden. Deze toelage komt te vervallen in gevallen, waarbij aan de echtgeno(o)t(e) op basis van een bilaterale overeenkomst of andere modaliteit toestemming wordt verleend om op de standplaats inkomsten genererende activiteiten te ontplooien.
4. kindertoelage voor maximaal vier afhankelijke kinderen die tot zijn huishouden op de standplaats behoren en wordt uitbetaald te rekenen vanaf de eerste dag van de detachering en indien de kinderen zich binnen drie maanden vervoegen bij gedetacheerde ambtenaar. In zeer bijzondere gevallen kan een met redenen omkleed verzoek om verlenging voor ten hoogste één maand bij de

Minister worden ingediend. Indien de kinderen zich na drie maanden of later zonder daartoe verkregen toestemming van de Minister zich bij gedetacheerde ambtenaar voegen zal de uitbetaling van de kindertoelage geschieden vanaf de eerste dag van de aanmelding op de standplaats en zal de reeds ontvangen toelage teruggestort moeten worden.

De standplaatstoelage zal volgens een aparte reeks op de buitenpost aan de gedetacheerde ambtenaar worden uitbetaald. In deze reeks zijn verwerkt de toelagen waar de gedetacheerde ambtenaar rechtens aanspraak op maakt. De uitbetaling van de standplaatstoelage houdt op bij terugroeping en zal de ambtenaar het thuissalaris genieten behorende bij de toe te wijzen rang.

#### **Artikel 22 t/m 23**

De ambtenaar of werknemer dient de in het diplomatieke verkeer gangbare gedragsregels na te leven, zich te houden aan de op de standplaats geldende wetten en zich niet schuldig te maken aan indisciplinair gedrag, insubordinatie, niet-opvolging van instructies of onheuse behandeling van de overige medewerkers op de buitenpost. Alle ambtenaren blijven bij overtredingen onderworpen aan de in de Personeelwet genoemde tuchtstraffen. Ook bestaat voor de ambtenaren, bezwaar aan te tekenen en in beroep te gaan ingevolge de Personeelwet.

In gevallen van gedetacheerde ambtenaren die door andere Ministeries zijn voorgedragen, wordt de verdere afhandeling door de betrokken Minister overgenomen. In geval van overtreding begaan door andere publieke of private instanties geplaatste ambtenaren van de Buitenlandse Dienst zal door de Minister van Buitenlandse Zaken nader overleg plaatsvinden met deze instanties.

Paramaribo, 30 november 2018,

**DESIRÉ D. BOUTERSE**

