



1988

**STAATSBLAD
van de
REPUBLIEK SURINAME**

No. 26

1988

2

No. 26

Paramaribo, de 22ste maart 1988.

S. SHANKAR.

De Minister van Binnenlandse Zaken,
Districtsbestuur en Volksmobilisatie,

E.B.M. ALEXANDER-VANENBURG.

RESOLUTIE van 22 maart 1988 No. 750, houdende goedkeuring en plaatsing in het Staatsblad van de Republiek Suriname van het Reglement van Orde voor het Onafhankelijk Kiesbureau.

DE PRESIDENT VAN DE REPUBLIEK SURINAME,

Op voordracht van de Minister van Binnenlandse Zaken, Districtsbestuur en Volksmobilisatie.

Gelezen het schrijven van de Directeur van het Kabinet van de President van de Republiek Suriname van 4 februari 1988 No. 72/G.A.

Gelet op artikel 2 lid 7 van de "Kiesregeling" (S.B. 1987 No. 62, geldende tekst S.B. 1987 No. 73, laatstelijk gewijzigd bij S.B. 1987 No. 84).

BESLUIT :

- I. Goed te keuren, het Reglement van Orde voor het Onafhankelijk Kiesbureau, zoals vastgesteld door vermeld Kiesbureau.
- II. Te bepalen, dat het in paragraaf I genoemde Reglement van Orde, benevens afschrift van deze resolutie in het Staatsblad van de Republiek Suriname zullen worden geplaatst.
- III. Van het vorenstaande afschrift te zenden aan de Voorzitter van het Onafhankelijk Kiesbureau en de Directeur van het Kabinet van de President van de Republiek Suriname.

Uitgegeven te Paramaribo, de 22ste maart 1988.

De Minister van Binnenlandse Zaken,
Districtsbestuur en Volksmobilisatie,

E.B.M. ALEXANDER-VANENBURG.

**REGLEMENT VAN ORDE VOOR HET ONAFHANKELIJK
KIESBUREAU**

HET ONAFHANKELIJK KIESBUREAU,

OVERWEGENDE:

dat het Onafhankelijk Kiesbureau, ingesteld bij artikel 1 van de Kiesregeling (S.B. 1987 No. 62) geldende tekst (S.B. 1987 No. 73) toezicht houdt op de algemene verkiezingen en de uitslag van de verkiezingen voor de samenleving bindend vaststelt;

dat het Onafhankelijk Kiesbureau, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 2 lid 7 sub a van de Kiesregeling het navolgende Reglement van Orde voor het Onafhankelijk Kiesbureau heeft vastgesteld.

Hoofdstuk I : Algemene bepalingen

TAKEN VAN DE VOORZITTER

Artikel 1

1. De voorzitter heeft tot taak:
 - a. het leiding geven aan de werkzaamheden van het Kiesbureau;
 - b. het leiden van vergaderingen;
 - c. het nauwgezet in acht nemen en doen naleven van het Reglement van Orde;
 - d. het uitvoeren van de door het Kiesbureau genomen besluiten;
 - e. het tekenen van de uitgaande stukken.
2. De Voorzitter vertegenwoordigt het Kiesbureau naar buiten.

WAARNEMING VAN HET VOORZITTERSCHAP

Artikel 2

1. Bij belet of ontstentenis van de Voorzitter wordt het voorzitterschap waargenomen door de plaatsvervangende Voorzitter.

2. Indien de plaatsvervangende Voorzitter verhinderd is het voorzitterschap waar te nemen, wordt deze functie waargenomen door het oudste lid in jaren.

TAKEN VAN DE SECRETARIS

Artikel 3

1. De Secretaris is belast met de verslaglegging van de vergaderingen, de besluiten van het Kiesbureau en het rondzenden van stukken aan de leden.
2. De Secretaris verleent bijstand aan de Voorzitter bij de uitvoering van besluiten van het Kiesbureau.
3. De Secretaris tekent, te samen met de Voorzitter de uitgaande stukken van het Kiesbureau.
4. De Secretaris is belast met de personele, financiële, administratieve en huishoudelijke aangelegenheden van het Kiesbureau.
5. Het Kiesbureau stelt desgewenst een instructie vast voor de Secretaris.

WAARNEMING VAN HET SECRETARIAAT

Artikel 4

Bij belet of ontstentenis van de Secretaris wordt het secretariaat waargenomen door een daartoe door de Voorzitter aangewezen lid.

PLAATSVERVANGENDE LEDEN

Artikel 5

1. Indien een lid gedurende tenminste 2 maanden verhinderd is de vergaderingen van het Kiesbureau bij te wonen zal door de Voorzitter bij toerbeurt een plaatsvervangend lid worden aangewezen om in de plaats van het afwezige lid de vergaderingen bij te wonen.

2. Het alszodanig optredende plaatsvervangend lid heeft gedurende de in lid 1 bedoelde periode de uit dit Reglement voortvloeiende rechten van het lid, dat hij vervangt.

3. Een plaatsvervangend lid wordt zo dikwijls de Voorzitter zulks wenselijk acht, uitgenodigd de vergaderingen van het Kiesbureau als toehoorder bij te wonen.

In dit geval kan betrokkene desgevraagd het woord voeren, echter zal hij of zij niet in de procedure van besluitvorming en/of stemming betrokken worden.

AD-HOC COMMISSIE

Artikel 6

1. Het Kiesbureau kan besluiten ad-hoc commissies in te stellen voor het verrichten van bepaalde werkzaamheden.

2. De leden van de commissies worden door de Voorzitter aangewezen.

3. Een ad-hoc commissie houdt op te bestaan zodra de aan haar opgedragen taak is voltooid en zij hiervan verslag heeft gedaan aan de vergadering.

Hoofdstuk II : Vergaderingen van het Kiesbureau.

HET BELEGGEN VAN VERGADERINGEN

Artikel 7

1. Openbare vergaderingen worden belegd in de gevallen, waarin zulks is voorgeschreven bij wet.

2. De Voorzitter belegt huishoudelijke vergaderingen zo dikwijls hij zulks nodig acht, doch tenminste éénmaal per twee maanden.

3. Vergaderingen worden bijeengeroepen met inachtneming van een termijn van tenminste 3 dagen middels schriftelijke convocaties en met vermelding van de te behandelen onderwerpen. In bijzondere gevallen kan hiervan worden afgeweken.

4. In geval van verhindering een vergadering bij te wonen, geven de leden en plaatsvervangende leden daarvan kennis aan de Secretaris.

INRICHTING VAN DE VERGADERING

Artikel 8

Het Kiesbureau kan pas rechtsgeldige besluiten nemen indien tenminste de volstrekte meerderheid van het wettelijk aantal leden ter vergadering aanwezig is.

Artikel 9

1. Ieder lid tekent bij het komen ter vergadering de presentielijst. De presentielijst blijft gedurende de gehele vergadering ter tafel van de Secretaris liggen voor ondertekening door later binnenkomende leden.

2. Indien de presentielijst door tenminste het in artikel 8 bedoelde aantal leden getekend is, opent de Voorzitter de vergadering.

3. Indien op het vastgestelde tijdstip voor de opening van de vergadering het in artikel 8 bedoelde aantal leden niet tegenwoordig is, opent de Voorzitter de bijeenkomst en stelt vast welke leden aanwezig en welke afwezig zijn.

De Secretaris draagt zorg voor de vastlegging hiervan. De Voorzitter kan op deze bijeenkomst kennis geven van de ingekomen stukken.

Vervolgens sluit hij de bijeenkomst tot nader order.

Artikel 10

Na de opening van de vergadering stelt de Voorzitter de agendapunten in volgorde aan de orde.

SCHORSING DER VERGADERING

Artikel 11

De Voorzitter kan de vergadering al dan niet op verzoek van een lid schorsen, indien hem dit met het oog op de loop der werkzaamheden of ter handhaving van de orde of om andere redenen noodzakelijk voorkomt.

VERDAGING DER VERGADERING

Artikel 12

1. Het Kiesbureau kan besluiten, dat een vergadering tot een nader tijdstip wordt verdaagd.
2. Wanneer het in artikel 8 bedoelde aantal leden niet tegenwoordig is, verdaagt de Voorzitter de vergadering tot een nader tijdstip.

GEDRAG VAN TOEHOORDERS

Artikel 13

1. Alle tekenen van goed- of afkeuring van toehoorders zijn verboden. De Voorzitter zorgt voor de handhaving van dit verbod en voor de bewaring van behoorlijke stilte.
2. Bij overtreding kan de Voorzitter degene, die de orde verstoort doen vertrekken en desnoods alle toehoorders doen verwijderen.

HET NEMEN VAN BESLUITEN

Artikel 14

1. Nadat de beraadslagingen gesloten zijn gaat het Kiesbureau over tot het nemen van een besluit.
2. Over alle zaken wordt mondeling gestemd, doch bij het doen van een keuze of voordracht van personen, bij gesloten en ongetekende briefjes.
3. De vergadering kan met tenminste 2/3 deel der uitgebrachte stemmen besluiten, dat voor een bepaalde zaak wordt gestemd bij gesloten en ongetekende briefjes.

Artikel 15

1. Alle besluiten worden bij volstrekte meerderheid van stemmen genomen.
2. In afwijking van het in lid 1 van dit artikel bepaalde worden zaken van zeer gewichtige aard aangenomen met een gekwalificeerde meerderheid van tenminste 2/3 van het wettelijk aantal leden.

3. Op voorstel van de Voorzitter of van tenminste twee leden, beslist de vergadering met een meerderheid van 2/3 van het aantal leden, of er sprake is van een zaak van zeer gewichtige aard.

STAKEN VAN STEMMEN

Artikel 16

1. Staken de stemmen, indien alle leden van het Kiesbureau aan de stemming hebben deelgenomen, dan wordt het voorstel geacht niet te zijn aangenomen.
2. Staken de stemmen, indien niet alle leden van het Kiesbureau aan de stemming hebben deelgenomen, dan wordt het nemen van een besluit tot een volgende vergadering uitgesteld. In deze tweede vergadering wordt bij het staken van stemmen het voorstel geacht niet te zijn aangenomen.

SLUITING DER VERGADERING

Artikel 17

De Voorzitter sluit de vergadering nadat alle agendapunten in behandeling zijn geweest.

Artikel 18

1. Van de ter vergadering genomen besluiten wordt door de Secretaris een schriftelijk verslag gemaakt, dat in de eerst volgende vergadering zal worden behandeld en vastgesteld.
2. Het verslag wordt na vaststelling door de Voorzitter en de Secretaris getekend.

Hoofdstuk III : Slotbepalingen.

Artikel 19

1. Voorstellen tot wijziging van dit Reglement van Orde kunnen schriftelijk worden ingediend door tenminste twee leden bij de Voorzitter van het Kiesbureau.

2. Besluiten over wijzigingen van het Reglement van Orde kunnen slechts worden genomen met een gekwalificeerde meerderheid van tenminste 2/3 van het wettelijk aantal leden.
3. De vaststelling en nadere wijziging van het Reglement van Orde wordt na goedkeuring door de President van de Republiek Suriname openbaar gemaakt door plaatsing in het Staatsblad van de Republiek Suriname.
4. De bepalingen van dit Reglement van Orde zijn van overeenkomstige toepassing op de openbare en huishoudelijke vergaderingen van het Kiesbureau, in geval het bij enige wettelijke regeling is aangewezen als Centraal Hoofdstembureau voor te houden algemene verkiezingen en referendums.
5. Dit Reglement van Orde, dat is vastgesteld in de vergadering van 20 november 1987 treedt in werking met ingang van de dag volgende op die van zijn bekendmaking en werkt terug tot 29 september 1987.